

Вопросы к Государственному экзамену

Теоретические вопросы:

1. Система профессионального образования в России и характеристика ее элементов. Принципы, задачи профессионального образования.
2. Понятия «форма обучения» и «форма организации обучения», их характеристика. Цель, типы, структура учебного занятия: лекция, семинарское и практическое занятие, лабораторная работа.
3. Понятие о методах профессионального образования и их классификация. Вербальные, наглядные, «активные» методы в теоретическом обучении.
4. Цель, типы, структура, средства, функции практического и производственного обучения.
5. Основные документы планирования образования в учебных заведениях и их характеристика. Задачи и содержание методической работы преподавателя.
6. Понятие «технология» в образовании, сущность и понимание термина в современной науке. Соотношение понятий «педагогические», «образовательные», «обучающие» и «воспитательные» технологии. Технологизация процесса предметного обучения, ее связь с методикой преподавания.
7. Инновационные педагогические технологии. Типы инноваций и их характеристика. Социально-психологические факторы успешности инноваций. Отношение педагогических работников к нововведениям: барьеры инноваций. Отличительные признаки инновационного обучения по сравнению с традиционным.
8. Психологические основы формирования знаний, умений, навыков, готовности к труду у учащихся. Психологические особенности основных видов деятельности студентов.
9. Качества современного преподавателя и готовность к педагогической деятельности. Профессиональная компетентность преподавателя высшей школы. Психологические предпосылки повышения эффективности деятельности преподавателя вуза. Профессионально-педагогическая культура преподавателя вуза.
10. Воспитание в педагогическом процессе. Типы, принципы, методы и формы воспитания. Направления и концепции воспитательной работы в вузе.

Практические задания:

1. Представить методическую разработку занятия теоретического обучения (лекция с элементами дискуссии) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием различных инновационных педагогических технологий.
2. Представить методическую разработку занятия теоретического обучения (бинарная лекция) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.
3. Представить методическую разработку занятия теоретического обучения (лекция пресс-конференция) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием различных инновационных педагогических технологий.
4. Представить методическую разработку занятия практического обучения (семинар/практическое занятие) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.
5. Представить методическую разработку занятия практического обучения (лабораторная работа) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.
6. Представить методическую разработку заседания научного студенческого кружка соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.
7. Представить методическую разработку комплекта оценочных средств (7–10 тестовых заданий различных типов) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. кафедрой «_____»
_____ Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.

Научно-квалификационная работа

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРОДУКТОВ НА ЗЕРНОВОЙ
ОСНОВЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АНТИОКСИДАНТОВ ИЗ ВТОРИЧНЫХ
ПРОДУКТОВ РАСТЕНИЕВОДСТВА**

Направление подготовки 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии
Направленность (профиль) подготовки Технология мясных, молочных и рыбных
продуктов и холодильных производств

Аспирант: **Горбунова Н.В.** _____

Научный руководитель: д-р техн. наук, доцент
Банникова А.В. _____

Саратов, 20__

Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления

Научный доклад – документ, напечатанный типографским способом, в котором аспирант кратко излагает основное содержание научно-квалификационной работы (диссертации).

Научный доклад включает в себя:

- обложку;
- общую характеристику работы,
- основное содержание работы,
- заключение;
- список работ, опубликованных аспирантом по теме НКР.

Оформление обложки научного доклада.

- статус документа - "на правах рукописи";
- фамилию, имя и отчество аспиранта;
- название НКР;
- шифр и наименование направления подготовки аспиранта и профиль подготовки;
- искомая квалификация – «Исследователь. Преподаватель-исследователь»;
- место и год написания научного доклада.

Оборотная сторона обложки научного доклада:

- наименование организации, где выполнена НКР;
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание научного руководителя;
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, должность рецензентов (2 человека);
- дата и время представления научного доклада.

Оформление текста научного доклада.

1. Общая характеристика работы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цель и задачи;
- научная новизна;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- методология и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробация результатов.

2. Основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) НКР.

3. Заключение по исследованию, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

4. Список работ, опубликованных автором по теме НКР (оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1).

Объем текста научного доклада не должен превышать 1 печатный лист.

Тексты научных докладов размещаются университетом в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования

Защита научного доклада

Для представления работы в ГЭК необходимо иметь:

- несколько вариантов научного доклада;
- презентацию и (или) несколько (5-10) вариантов демонстрационного раздаточного материала;
- доклад на 15-20 минут;
- две рецензии на научный доклад;
- отзыв научного руководителя;
- выписку из протокола расширенного заседания кафедры о результатах заслушивания основных результатов подготовки научно-квалификационной работы (диссертации);
- результат проверки текста научного доклада на объем заимствований в программе АНТИПЛАГИАТ.

На правах рукописи

**НАУЧНЫЙ ДОКЛАД
ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ
НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

Фамилия Имя Отчество

ТЕМА НАУЧНОГО ДОКЛАДА

Направление подготовки **36.06.01 Ветеринария и зоотехния**

Направленность (профиль) подготовки **Ветеринарное акушерство и
биотехника
репродукции животных**

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Саратов, 20__ г.

Образец оборотной стороны титульного листа научного доклада

Научно-квалификационная работа выполнена
в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ на кафедре _____

Научный руководитель:

Ф.И.О. _____

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Рецензенты:

Ф.И.О. _____

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Ф.И.О. _____

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Защита научного доклада будет проводиться на заседании ГЭК
« ____ » _____ 20__ г.
в ____ часов в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ УК № ____, аудитория ____.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ЗАНЯТИЯ
ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ (ЛЕКЦИЯ), СООТВЕТСТВУЮЩЕГО
ТЕМАТИКЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА,
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РАЗЛИЧНЫХ ИННОВАЦИОННЫХ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Методическая разработка занятия теоретического обучения (лекция) по предмету «.....» на тему «.....».

Специальность: 00.00.00

Дисциплина: ОП.00

Тема занятия:

Форма занятия: лекция

Основной дидактический метод: лекция с элементами дискуссии.

Учебные вопросы (план лекции):

- 1.
- 2.
- 3.

Цели занятия:

- Развивающая – *развивать.....*
- Воспитательная – *формировать стремление к*
- Обучающая – *научить студентов принципам*

Формируемые компетенции:

Студент должен знать: *что такое*

Студент должен уметь:

анализировать,

проводить,

применять в дальнейшей профессиональной деятельности.

Материальное обеспечение занятия:

- Ноутбук, проектор и экран.

Литература:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Расчет времени: всего – ... мин.:

1. Организационная часть – ... мин.
2. Основная часть – ... мин.
3. Заключение – мин.

Ход занятия

Время (мин.)	ТЕМА «...»	Методические указания
... мин.	<p>Организационная часть: Приветствие. Контроль посещения занятий.</p> <p>Проверка готовности учащихся к занятию. Объявление темы и целей занятия.</p>	<p>Отмечается в журнале посещаемость студентов</p> <p>Запись на доске</p>
... мин.	<p>Основная часть 1. 2. 3. Вопросы аудитории: <i>Как вы думаете...?</i> <i>В итоге анализа мы можем сказать, что....</i> <i>Ознакомившись с мнением ученых по этому вопросу, прошу высказать личное мнение о....</i></p>	<p>Дается под запись. Слайды выводятся проектором. Представляются теоретические материалы с элементами риторических вопросов, вопросов с незаконченной фразой для активизации работы аудитории. Приводятся отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагается студентам коротко обсудить их, далее проводится краткий анализ.</p>
... мин.	<p>Заключение Вывод по лекции:.....</p> <p>Ответы на вопросы студентов. Выставление оценок за участие в дискуссии.</p> <p>Домашнее задание:.....</p>	<p>В форме диалога, вопроса-ответа с аудиторией.</p> <p>Выставляется в журнал.</p>

2. Методическая разработка занятия теоретического обучения (лекция) по предмету «.....» на тему «.....».

Специальность: 00.00.00

Дисциплина: ОП.00

Тема занятия:

Форма занятия: лекция

Основной дидактический метод: бинарная лекция (лекция вдвоем).

Учебные вопросы (план лекции):

- 1.
- 2.
- 3.

Цели занятия:

- Развивающая – *развивать.....*
- Воспитательная – *формировать стремление к*
- Обучающая – *научить студентов принципам*

Формируемые компетенции:

Студент должен знать: *что такое*

Студент должен уметь:

анализировать,

проводить,

применять в дальнейшей профессиональной деятельности.

Материальное обеспечение занятия:

- Ноутбук, проектор и экран.

Литература:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Расчет времени: всего – ... мин.:

1. Организационная часть – ... мин.
2. Основная часть – ... мин.
3. Заключение – ... мин.

Ход занятия

Время (мин.)	ТЕМА «...»	Методические указания
... мин.	<p>Организационная часть: Приветствие. Контроль посещения занятий.</p> <p>Проверка готовности обучающихся к занятию. Объявление темы и целей занятия.</p>	<p>Отмечается в журнале посещаемость студентов</p> <p>Запись на доске</p>
... мин.	<p>Основная часть</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>Вопросы аудитории: <i>Как вы думаете...?</i> <i>В итоге анализа мы можем сказать, что....</i> <i>Ознакомившись с мнением ученых по этому вопросу, прошу высказать личное мнение о....</i></p>	<p>Учебный материал проблемного содержания дается в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой. Здесь моделируются реальные профессиональные ситуации обсуждения заявленных вопросов с разных позиций (теорий) двумя специалистами, например, теоретиком и практиком, преподавателями смежных дисциплин. Представляются теоретические материалы с элементами риторических вопросов, вопросов с незаконченной фразой для активизации работы аудитории. Дается под запись. Слайды выводятся проектором.</p>
... мин.	<p>Заключение</p> <p>Вывод по лекции:.....</p> <p>Ответы на вопросы студентов. Выставление оценок за участие в дискуссии.</p> <p>Домашнее задание:.....</p>	<p>В форме диалога, вопроса-ответа с аудиторией.</p> <p>Выставляется в журнал.</p>

3. Методическая разработка занятия теоретического обучения (лекция) по предмету «.....» на тему «.....».

Специальность: 00.00.00

Дисциплина: ОП.00

Тема занятия:

Форма занятия: лекция

Основной дидактический метод: лекция-пресс-конференция.

Учебные вопросы (план лекции):

- 1.
- 2.
- 3.

Цели занятия:

- Развивающая – *развивать.....*
- Воспитательная – *формировать стремление к*
- Обучающая – *научить студентов принципам*

Формируемые компетенции:

Студент должен знать: *что такое*

Студент должен уметь:

анализировать,

проводить,

применять в дальнейшей профессиональной деятельности.

Материальное обеспечение занятия:

- Ноутбук, проектор и экран.

Литература:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Расчет времени: всего – ... мин.:

1. Организационная часть – ... мин.
2. Основная часть – ... мин.
3. Заключение – мин.

Ход занятия

Время (мин.)	ТЕМА «.....»	Методические указания
... мин.	<p>Организационная часть: Приветствие. Контроль посещения занятий.</p> <p>Проверка готовности учащихся к занятию. Объявление темы и целей занятия.</p>	<p><i>Отмечается в журнале посещаемость студентов</i></p> <p><i>Запись на доске</i></p>
... мин.	<p>Основная часть 1. 2. 3.</p>	<p>Преподаватель просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый студент должен в течение 2-3 минут сформулировать наиболее интересующие его вопросы, записать их и передать преподавателю. Затем преподаватель в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. Дается под запись.</p>
... мин.	<p>Заключение Вывод по лекции:.....</p> <p>Ответы на вопросы студентов. Выставление оценок за участие в лекции.</p> <p>Домашнее задание:.....</p>	<p>Проводится итоговая оценка заданных вопросов как отражение усвоенных знаний и интересов обучающихся</p> <p>Выставляется в журнал.</p>

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ЗАНЯТИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ
(СЕМИНАР/ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ), СООТВЕТСТВУЮЩЕГО
ТЕМАТИКЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА,
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ РАЗЛИЧНЫХ ИННОВАЦИОННЫХ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

4. Методическая разработка практического занятия (с применением кейс метода).

Специальность: 00.00.00

Дисциплина: ОП.00

Тема занятия:

Тип/ форма занятия: практическое занятие.

Основной дидактический метод: Кейс – метод.

Учебные вопросы:

1.

2.

3.

Цель занятия: *сформировать знания о*

Задачи занятия:

1) Образовательные цели:

- умение *анализировать*

- умение *расследовать*

- разрабатывать

- развитие *инициативы и умения действовать*

2) Воспитательные цели:

- прививать *интерес к*

- способствовать *развитию ответственности*

3) Развивающие цели:

- развитие *умений, творческого подхода к* задач;

- формирование умений

- развитие умений

Формируемые компетенции:

Студент должен знать: *что такое*

Студент должен уметь:

анализировать

проводить

применять *в дальнейшей профессиональной деятельности.*

Материальное обеспечение занятия: *проектор, компьютер, экран; тесты*

Расчет времени: всего – ... мин.:

1. Организационная часть –мин.

2. Основная часть – мин.

3. Заключение – мин.

Ход занятия

Время (мин.)	ТЕМА «...»	Методические указания
... мин.	<p>Организационная часть: Приветствие. Контроль посещения занятий.</p> <p>Проверка готовности учащихся к занятию; Проводится фронтальный (беглый) опрос, который необходим для проверки знаний по ранее изученным темам и подготовки студентов к выполнению практического задания. Объявление темы и целей занятия.</p>	<p><i>Отмечается в журнале посещаемости студентов</i></p> <p><i>Запись на доске</i></p>
... мин.	<p>Основная часть 1. 2. 3. Практическое занятие преподаватель начинает с ознакомления студентов с....., Для активизации познавательной деятельности студентов в процессе занятия используется (беседа, основанная на информации, полученной студентами).</p> <p>Затем студентам предлагаются для анализа конкретные жизненные ситуации Ситуации должны отличаться проблемностью, выразительно определять сущность проблемы и содержать достаточное и необходимое количество информации. Для того, чтобы провести анализ предложенной ситуации необходимо использовать источники информации. Преподавателем рекомендуется перечень основных документов, необходимых для проведения расследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – журнал учета – акт о – нормативные акты, регламентирующие <p>Для решения поставленной проблемы применяется следующая техника: (Имея документы/ акты, регламентирующие....., используя метод инсерта и бланк акта о методом мозгового штурма студенты заполняют акт)</p> <p>Студенты разбиваются на микрогруппы. Каждой микрогруппе предлагается функциональная</p>	<p><i>Дается под запись</i></p> <p><i>..... представлены в презентации на слайде Слайд выводится проектором</i></p> <p>(приложения №....).</p> <p>Предлагаются для ознакомления</p> <p>Раздаются подготовленные бланки актов</p> <p><i>Несколько ситуаций представлены на слайде</i></p>

	<p>ситуация. На ознакомление выделяется 5-7 минут. Участники могут задавать преподавателю вопросы с целью уточнения ситуации. Для решения проблемы и подготовки выступления микрогруппам даётся 30-40 минут. В ходе работы микрогрупп преподаватель может давать некоторые пояснения, избегая прямых консультаций.</p> <p>Для презентации решений по кейсам каждой микрогруппе предоставляется 5-7 минут.</p> <p>Этап общей дискуссии, в ходе которой студенты обсуждают вопросы:</p> <p><i>Почему ситуация выглядит как дилемма?</i> <i>Кто принимал решения?</i> <i>Какие варианты решения он имел?</i> <i>Что ему надо было сделать?</i></p> <p>На этом этапе время выступлений не ограничивается, даётся возможность выступить каждому, проводится голосование «Чьё решение было самым удачным?»</p>	<p><i>(выводится проектором)</i></p>
<p>.... мин.</p>	<p>Этап подведения итогов. При проведении анализа решения практических ситуаций преподаватель использует оценочный лист</p>	<p>Преподаватель заполняет оценочный лист <i>(подготовленные преподавателем заранее вопросы, раскрывающие сущность анализа и выводов по ситуации)</i></p>

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ЗАНЯТИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ (ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА), СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ТЕМАТИКЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА, С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ РАЗЛИЧНЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ

5. Методическая разработка лабораторной работе №.....

Тема «.....»

Цель лабораторной работы: *проанализировать*.....

Формируемые компетенции:

Студент должен знать: *что такое*

Студент должен уметь:

анализировать

проводить

применять в дальнейшей профессиональной деятельности.

План занятия

1.

2.

3.

Дидактические средства обучения:

Материальное обеспечение занятия: Указывается материально-техническое, методическое, информационное обеспечение (перечень учебных таблиц, стендов, микро- и макропрепаратов, методических пособий, программ и т.д.).

Структура лабораторного занятия:

1. Организационный этап:

а) проверка присутствующих;

б) сообщение темы занятия, ее актуальности, целей, плана занятия.

2. Контроль исходного уровня знаний.

Как правило, на лабораторных занятиях контроль исходного уровня знаний проводится в форме коллоквиума. Цель коллоквиума – контроль глубины усвоения теоретического материала изучаемого раздела учебной дисциплины; контроль понимания физической сущности явлений, иллюстрируемых данной лабораторной работой; проверка знания приборов и аппаратуры, используемых при проведении лабораторной работы; проверка знания порядка проведения эксперимента и его обоснования, представлений об ожидаемых результатах, умения их обрабатывать и анализировать; проверка знания правил эксплуатации оборудования и техники безопасности при проведении работ.

3. Лабораторная работа:

а) вступительная часть (указываются тема, цель, порядок выполнения работы и оформления отчета, инструктаж);

б) проведение эксперимента и обработка результатов. Определяя порядок проведения лабораторной работы, целесообразно отмечать последовательность работы, примерный расчет времени; особенности работы с данной аппаратурой; меры безопасности; вопросы или задачи (проблемы), требующие от студентов самостоятельных решений или проявления творчества;

в) оформление и защита отчета.

4. Заключительный этап. Заключительный этап отводится на подведение итогов и постановку задачи на следующее занятие.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ЗАСЕДАНИЯ
НАУЧНОГО СТУДЕНЧЕСКОГО КРУЖКА, СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ТЕМАТИКЕ
НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА,
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ РАЗЛИЧНЫХ ИННОВАЦИОННЫХ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

6. Методическая разработка открытого заседания студенческого научного кружка «.....»

Вводное слово (по теме заседания).

Тема относится к разделу «.....», в рамках которого студенты изучают.....

На учебных занятиях данная тема практически всегда является сложной для студентов из-за

Поэтому мы посчитали целесообразным подготовить открытое заседание студенческого научного кружка с целью активизации мыслительной деятельности студентов посредством использования мультимедийной презентации, красочных таблиц и схем, заполнение которых осуществляется непосредственно в ходе заседания на интерактивной доске.

Кроме этого, во время проведения заседания используются учебные модели, муляжи различных типов, образцы

В целом данные средства обучения способствуют визуализации учебной информации, повышают интерес и мотивируют студентов на более глубокое изучение темы занятия. Все это позволяет значительно повысить качество подготовки студентов по базовой дисциплине «...», показать место и роль в процессе подготовки будущих.....работников.

Содержание учебной информации

Содержание заседания:

Формируемые компетенции:

Студент должен знать: что такое

Студент должен уметь:

анализировать,

проводить,

применять в дальнейшей профессиональной деятельности.

Ход заседания:

«На предыдущих заседаниях, на этом заседании.....».

Демонстрируется модель

Вопрос студентам:

-

(Предполагаемый ответ:

«В зависимости от того, И сегодня на заседании нашими целями являются:

1. Ознакомиться с

2. Исследовать классификацию и различные типы

3. Проанализировать способы

4. Способствовать развитию логического мышления, научного мировоззрения и научных представлений об

5. Продолжить развивать умение работать с интерактивной доской и другим мультимедийным оборудованием.

6. Совершенствовать самостоятельную работу в ходе поисково-исследовательской деятельности.

1. Исследование строения плодов.

Прежде чем приступить к классифицированию, необходимо рассмотреть

Демонстрируется слайд с общим планом

Студентам необходимо вписать в пропущенные строки на схеме – название

2. Исследование

В зависимости от того, классифицируют на

Вопрос студентам:

(Предполагаемый ответ:

«В свою очередь давайте закончим следующую схему».

Демонстрация незаконченного слайда со схемой – Студенты заполняют ее и переносят схему в тетрадь.

3. Работа с раздаточным материалом «.....»

Студенты получают раздаточный материал и, работая малыми группами по 2 человека, выполняют задания в тетради. Дальше ответы проверяются и обсуждаются.

4. Изучение

Существуют

А какие они бывают, мы с вами разберемся, заполнив таблицу «.....».

Демонстрация слайда с незаполненной таблицей «.....».

Студенты заполняют таблицу.

5. описание и классифицирование, практическая работа.

Итак, мы с вами исследовали, различные типы Чтобы закрепить полученные знания, давайте проведем практическую работу по описанию и классифицированию

Практическая работа: «.....».

Преподаватель – руководитель студенческого научного кружка проводит краткий инструктаж.

Ход работы. Студенты объединяются в группы по 2 человека. Каждой паре преподаватель раздает по (.....) и бланк для описания..... Студенты, следуя пунктам плана, описывают После чего преподаватель проверяет результаты практической работы.

Итоги открытого заседания студенческого научного кружка «.....»

– Вы ознакомились с, изучили

– Составили и исследовали в ходе практической работы.

– Проанализировали способы

– Работали с интерактивной доской и выполняли самостоятельную работу, работая коллективно или малыми группами по 2 человека.

**7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(7–10 ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ РАЗЛИЧНОГО ТИПА),
СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ТЕМАТИКЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
АСПИРАНТА, С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ РАЗЛИЧНЫХ
ИННОВАЦИОННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Контрольно-оценочные средства (тесты)

по учебной дисциплине ОП.00. «.....» основной общеобразовательной программы по специальности/направлению подготовки 000000

Контрольно-оценочные средства (включающие набор тестовых заданий) содержат оценочные материалы и обеспечивают проведение текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Необходимо учитывать, что тестовые задания в качестве оценочного средства могут быть различной формы: задания закрытой формы, задания открытой формы, тесты на припоминание и дополнение, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности, тесты на идентификацию (включая схемы, графики, диаграммы, чертежи), систематизацию и т.п.

Задание {{...}}

S: Метод, при котором

a:

б:

в:

г:

д:

Задание {...}}

S:метод постановки субъектомназывается

Задание {...}}

S: Установите соответствие:

1. Автор метода	А)
2. Автор теории	Б)
3. Отец	В)
4. Создатель учения	Г)

Задание {...}}

S: Восстановите хронологическую последовательность событий

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

8. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ЗАНЯТИЯ – ДЕЛОВОЙ ИГРЫ (С ЭЛЕМЕНТАМИ ИГРОВОЙ ПРОГРАММЫ «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?»), С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ.

Тема занятия:

Форма проведения: «Деловая игра (с элементами программы «Кто хочет стать миллионером?»)

Основные вопросы:

1. Вопросы по теме №...
2. Вопросы по теме №...
3. Вопросы по теме №...

Вопросы (в форме тестов) формируются заранее по блокам дисциплины для двух команд учащихся.

Цели занятия:

1. Развивающая
2. Обучающая –
3. Воспитательная –

Формируемые компетенции:

- Студент должен знать: *что такое*
- Студент должен уметь:
- *анализировать*,
- *проводить*,
- *применять* в дальнейшей профессиональной деятельности.

Материальное обеспечение занятия:

Литература:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Расчет времени: всего –... мин.:

1. Организационная часть – мин.
2. Основная часть –мин.
3. Заключение – мин.

Ход занятия

Время (мин.)	«Деловая игра «Кто хочет стать миллионером?» по темам дисциплины.....	Методические указания
4 мин.	Организационная часть: Приветствие. Контроль посещения занятий. Проверка готовности учащихся к занятию. Объявление темы и целей занятия.	Отмечается в журнале посещаемости студентов Запись на доске
80 мин.	Основная часть Вводное слово преподавателя по темам	Основные освещаемые вопросы выводятся

	<p>рассматриваемым в ходе игры.</p> <p>Условия/ правила прохождения игры. Объединение обучающихся в команды (2–3 команды по 7–10 человек). 5–7 человек выбираются зрителями в игре (в случае использования «Ответ – помощи Зала»).</p> <p>Представляется ведущий игры – преподаватель. Указываются три блока с тестовыми заданиями.</p> <p>Указываются рубежи блоков и количество набираемых баллов за прохождение ответы по тестам блока. Называется несгораемая сумма баллов – первый рубеж по блокам.</p> <p>Указывается задача – (прохождение блока тестов за определенное количество времени) и сумма заработанных баллов.</p> <p>Представляются варианты помощи в ответах –</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Помощь Зала» (Вопрос зрителям) 2. «Звонок другу» (Звонок реально существующему другу) 3. Вариант 50/50 – когда остаются на экране половина вариантов ответов по тесту. <p>Выигравший – ответившая на все вопросы команда за определенное заранее количество времени и набравшая необходимое количество баллов (как правило, по количеству вопросов – тестов).</p>	<p>проектором на экран</p> <p>Выводится слайд с перечисленными темами – блоками заданий.</p> <p>Выводится слайд с результативными баллами.</p>
6 мин.	<p>Заключение</p> <p>Проводится обсуждение вопросов-тестов, вызвавших затруднения в ответах или по количеству излишне затраченного времени.</p> <p>Подводится итог игры. Называются наиболее активные участники. Рассматриваются отзывы обучающихся о ходе таких игр в процессе обучения на практических занятиях, семинарах (ответная рефлексия на организацию игры преподавателем и на поведение других участников). Называется дата и тематика предполагаемой следующей игры.</p>	<p>Тема следующей игры выводится слайдом проектора на экран.</p>